

**EU-DATENSCHUTZ-GRUNDVERORDNUNG (DSGVO): MUSTER -  
DATA BREACH NOTIFICATION - BENACHRICHTIGUNG DER BETROFFENEN PERSON**  
MUSTER ZUM DOWNLOAD

## Data Breach Notification

### (Art 34 EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)) Benachrichtigung der von einer Verletzung des Schutzes personenbezogener Daten betroffenen Person

Die Experten der Wirtschaftskammern Österreichs haben für ihre Mitgliedsbetriebe nachstehendes Muster einer Benachrichtigung der von einer Verletzung des Schutzes personenbezogener Daten betroffenen Person erstellt.

Als Ausfüllhilfe ist ein an dieses Muster anschließendes, bereits ausgefülltes fiktives Beispiel verfügbar.

Das hinterlegte Wasserzeichen „Muster“ kann einfach aus dem Word-Dokument entfernt werden.

Stand: Juni 2024

Dies ist ein **Produkt der Zusammenarbeit aller Wirtschaftskammern**.  
Bei Fragen wenden Sie sich bitte an die Wirtschaftskammer Ihres Bundeslandes:  
Burgenland, Tel. Nr.: 05 90907, Kärnten, Tel. Nr.: 05 90904, Niederösterreich Tel. Nr.: (02742) 851-0,  
Oberösterreich, Tel. Nr.: 05 90909, Salzburg, Tel. Nr.: (0662) 8888-0, Steiermark, Tel. Nr.: (0316) 601-0,  
Tirol, Tel. Nr.: 05 90905-1111, Vorarlberg, Tel. Nr.: (05522) 305-0, Wien, Tel. Nr.: (01) 51450-1010.  
**Hinweis!** Diese Information finden Sie auch im Internet unter <http://wko.at/datenschutz>. Alle Angaben erfolgen trotz  
sorgfältigster Bearbeitung ohne Gewähr. Eine Haftung der Wirtschaftskammern Österreichs ist ausgeschlossen.  
Bei allen personenbezogenen Bezeichnungen gilt die gewählte Form für alle Geschlechter!

# Data Breach Notification<sup>1</sup>

## (Art 34 EU-Datenschutzgrund-Verordnung (DSGVO)) Benachrichtigung der von einer Verletzung des Schutzes personenbezogener Daten betroffenen Person

### 1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen:

#### a. Name und Anschrift:


#### b. E-Mail-Adresse (und allenfalls weitere Kontaktdaten wie z.B. Tel.Nr.):

--

### 2. Name und Kontaktdaten (Anschrift, E-Mail und allenfalls weitere Kontaktdaten wie z.B. Tel.Nr.) des Datenschutzbeauftragten<sup>2</sup>:

#### a. Name und Anschrift:


#### b. E-Mail-Adresse (und allenfalls weitere Kontaktdaten wie z.B. Tel.Nr.):

--

### 3. Beschreibung der Art der Verletzung des Schutzes personenbezogener Daten:


<sup>1</sup> Data Breach oder Datenpanne beschreibt den Verlust der Kontrolle über die Daten, siehe dazu: [EU-Datenschutz-Grundverordnung \(DSGVO\): Meldung von Datenschutzverletzungen \(Data Breach Notification\)](#).

<sup>2</sup> Sofern ein Datenschutzbeauftragter verpflichtend oder auf freiwilliger Basis bestellt wurde. Siehe dazu: [EU-Datenschutz-Grundverordnung \(DSGVO\): Datenschutzbeauftragter](#).

4. Beschreibung der **wahrscheinlichen Folgen** der Verletzung des Schutzes personenbezogener Daten:


5. Beschreibung der **ergriffenen oder vorgeschlagenen Maßnahmen** zur Behebung der Verletzung:


a. ggf **Maßnahmen zur Abmilderung** der Auswirkungen der Verletzung:


MUSTER

# Data Breach Notification

## (Art 34 EU-Datenschutzgrund-Verordnung (DSGVO)) Benachrichtigung der von einer Verletzung des Schutzes personenbezogener Daten betroffenen Person

(HINWEIS: es wird darauf hingewiesen, dass es sich hier um ein fiktives Beispiel handelt. Bei der praktischen Umsetzung ist auf die konkreten Anwendungsfälle im Unternehmen abzustellen)

1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen:

a. Name und Anschrift:

<i>Max Mustermann GmbH</i>
<i>Neuer Weg 1</i>
<i>ZZZZ Musterdorf</i>

b. Mail-Adresse (und allenfalls weitere Kontaktdaten wie z.B. Tel.Nr.):

<i>max@mustermann.at</i>
--------------------------

~~2. Name und Kontaktdaten (Anschrift, E-Mail und allenfalls weitere Kontaktdaten wie z.B. Tel.Nr.)  
des Datenschutzbeauftragten:~~

~~a. Name und Anschrift:<sup>3</sup>~~

~~b. E-Mail-Adresse (und allenfalls weitere Kontaktdaten wie z.B. Tel.Nr.):~~

3. Beschreibung der Art der Verletzung des Schutzes personenbezogener Daten:

<i>Einbruchsdiebstahl, PC wurde entwendet.</i>
--

4. Beschreibung der wahrscheinlichen Folgen der Verletzung des Schutzes personenbezogener Daten:

<i>Weitergabe der Kundendaten, Weitergabe der Passwörter</i>
<i>Kontaktaufnahme durch Unbefugte, Inanspruchnahme durch Unbefugte</i>

5. Beschreibung der ergriffenen oder vorgeschlagenen Maßnahmen zur Behebung der Verletzung:

<i>Anzeige bei der zuständigen Polizeidienststelle durch den Verantwortlichen,</i>
<i>Zurücksetzen der Passwörter, Sperren der Kundenzugänge,</i>
<i>Reaktivierung durch die Kunden</i>

~~a. ggf. Maßnahmen zur Abmilderung der Auswirkungen der Verletzung:<sup>4</sup>~~

<sup>3</sup> Wir gehen in unserem Beispiel davon aus, dass kein Datenschutzbeauftragter bestellt wurde.

<sup>4</sup> Wir gehen in unserem Beispiel davon aus, dass keine weiteren Maßnahmen möglich waren.