

# Lehrabschlussprüfung Medizinproduktefrau

# Wo finden die Lehrabschlussprüfungen statt?

## **Haus der Wiener Wirtschaft**

Straße der Wiener Wirtschaft 1

1020 Wien

(Praterstern)

und/oder

## **BS für Handel und Reisen**

Hütteldorfer Straße 7-17

1150 Wien

# Wo gibt es Vorbereitungskurse?

Bei folgenden Ansprechpartnern können Sie anfragen:

- KUS Netzwerk [www.kusonline.at](http://www.kusonline.at)
- WIFI Wien Telefon: +43 1 476 77 - Mail: [kundenservice@wifiwien.at](mailto:kundenservice@wifiwien.at)
- BFI Wien Telefon: +43 1 81178 -10100 - Mail: [information@bfi-wien.or.at](mailto:information@bfi-wien.or.at)
- Hier können Sie [Skripten](#) für das Selbststudium kostenpflichtig erwerben.



# Lehrabschlussprüfung Medizinproduktekaufmann/-frau

- § 4.(1) Die Lehrabschlussprüfung gliedert sich in eine theoretische und in eine praktische Prüfung.
- (2) Die theoretische Prüfung umfasst den Gegenstand Geschäftsfall.
- (3) Die theoretische Prüfung entfällt, wenn der/die Prüfungskandidat/in das Erreichen des Lehrzieles der letzten Klasse der fachlichen Berufsschule oder den erfolgreichen Abschluss einer die Lehrzeit ersetzenden berufsbildenden mittleren oder höheren Schule nachgewiesen hat.
- (4) Die praktische Prüfung umfasst die Gegenstände Prüfarbeit und Fachgespräch.

# Welche Teile umfasst die theoretische Prüfung?

*Dieser Prüfungsteil wird bei Vorlage eines positiven Jahres- und Abschlusszeugnisses der Berufsschule nicht geprüft.*

- **Geschäftsfall**

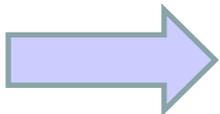


- Leistungsbereich Beschaffung einschließlich Schriftverkehr
- Leistungsbereich Absatz



# Praktische Prüfung - Wie sieht die Prüfarbeit schriftlich aus?

- § 7. (1) Die Prüfung im Gegenstand **Geschäftsprozesse** besteht aus **einem schriftlichen und einem mündlichen Teil**. Sie ist mit einer Note zu bewerten.  
(2) Im schriftlichen Teil sind von der Prüfungskommission zumindest folgende kompetenzorientierte Aufgaben zu stellen: Der Prüfungskandidat/Die Prüfungskandidatin hat...



1. **Aufgaben im Rahmen der Beschaffung zu bearbeiten (zB Tätigen einer Anfrage, Vergleich einer Lieferung mit der Bestellung, Rechnungskontrolle) und**
2. **typische Geschäftsprozesse des Medizinproduktehandels zu bearbeiten (zB Erstellung einer Einschulungsdokumentation)**

(5) Der schriftliche Teil hat zumindest 45 Minuten zu dauern. Er ist jedenfalls nach 60 Minuten zu beenden.

## Praktische Prüfung - Wie sieht die Prüfarbeit mündlich aus?

(6) Der mündliche Prüfungsteil hat sich ausgehend vom schriftlichen Prüfungsteil auf verschiedene damit zusammenhängende praktische Aufgabenstellungen zu erstrecken

(7) Der mündliche Prüfungsteil soll für jeden Prüfungskandidaten/jede Prüfungskandidatin zumindest 15 Minuten dauern. Er ist nach 20 Minuten zu beenden. Eine Verlängerung um höchstens zehn Minuten hat im Einzelfall zu erfolgen, wenn der Prüfungskommission ansonsten eine zweifelsfreie Bewertung der Leistung des Prüfungskandidaten/der Prüfungskandidatin nicht möglich ist.

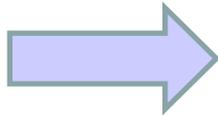
# Prüfungsmaterial

Sie benötigen für die Praktische Prüfung schriftlich folgendes Material:

- 1) Schreibzeug
- 2) Jahres - und Abschlusszeugnis (wenn vorhanden)
- 3) Lichtbildausweis

# Bewertung praktische Prüfung - Geschäftsprozess

Die Prüfung wird basierend auf Ihrer schriftlichen und mündlichen Prüfarbeit benotet.



**Die Note Prüfarbeit**

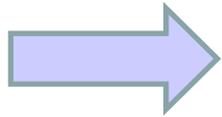
# Praktische Prüfung - Wie sieht ein Beratungs- und Verkaufsgespräch aus?

## Beratungs- und Verkaufsgespräch

- § 9. (1) Die Prüfung im Gegenstand Beratungs- und Verkaufsgespräch hat mündlich zu erfolgen.
- (2) Im Rahmen eines simulierten Beratungs- bzw. Verkaufsgesprächs ist die berufliche Kompetenz des Prüfungskandidaten/der Prüfungskandidatin festzustellen.
  - (3) Der Prüfungskandidat/Die Prüfungskandidatin hat entsprechend der Vorgaben der Prüfungskommission eine Kundenberatung durchzuführen. Dabei sind die Besonderheiten des Lehrbetriebs des Prüfungskandidaten/der Prüfungskandidatin zu berücksichtigen.
  - (4) Das Gespräch soll für jeden Prüfungskandidaten/jede Prüfungskandidatin zumindest 15 Minuten dauern. Es ist nach 20 Minuten zu beenden. Eine Verlängerung um höchstens zehn Minuten hat im Einzelfall zu erfolgen, wenn der Prüfungskommission ansonsten eine zweifelsfreie Bewertung der Leistung des Prüfungskandidaten/der Prüfungskandidatin nicht möglich ist.

# Bewertung Beratungs- und Verkaufsgespräch

Das Fachgespräch wird basierend auf Ihr Beratungsgesprächs bewertet.



**Die Note Beratungs- und Verkaufsgespräch**

## Wie melde ich mich zur Lehrabschlussprüfung an?

Eine Anmeldung ist ausschließlich über unser Online Portal möglich.

[lehre.wko.at](https://lehre.wko.at)

Ein Erklärvideo zum Onlineportal finden Sie auf unserer Homepage

[www.wko.at/wien/lap](https://www.wko.at/wien/lap)

# Haben Sie einen aufrechten Lehrvertrag?

Es besteht die Möglichkeit ab Beginn des letzten Lehrjahres sich zur Lehrabschlussprüfung anzumelden.

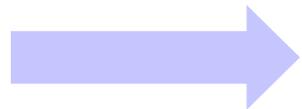


## **§ 23 Abs. 2 BAG - Voraussetzungen**

- Lehrvertrag muss aufrecht sein
- Jahres- und Abschlusszeugnis der Berufsschule (kann nachgereicht werden)

# Wurde der Lehrvertrag gelöst, oder haben Sie ausreichend Berufserfahrung?

Es besteht die Möglichkeit einen Antrag auf eine außerordentliche Lehrabschlussprüfung zu stellen



## **§ 23 Abs. 5 lit.a BAG - Voraussetzungen**

- Alter: vollendetes 18. Lebensjahr
- Erwerb der erforderlichen Fertigkeiten und Kenntnisse durch ausreichende Anlernzeit, praktische Tätigkeit im Ausmaß der halben Lehrzeit



## **§23 Abs. 5 lit. b BAG - Voraussetzungen**

- Zurücklegung mindestens der halben Lehrzeit
- keine Möglichkeit, einen Lehrvertrag für restliche Lehrzeit abzuschließen

# Haben Sie schon einen Abschluss? Lehrabschluss oder Berufsbildende Schule (HASCH, HAK,...)

Es besteht die Möglichkeit einen Antrag  
auf Zusatzprüfung zu stellen



## § 27 BAG - Voraussetzungen

- Alter: vollendetes 18. Lebensjahr
- Positiv abgelegte LAP in einem verwandten Lehrberuf  
oder  
abgeschlossene facheinschlägige Berufsbildende mittlere  
bzw. höhere Schule

# Haben Sie die Lehrabschlussprüfung nicht bestanden?

**Es besteht die Möglichkeit einen Antrag auf Wiederholungsprüfung zu stellen**



## **- Voraussetzungen**

- negativ beurteilte Lehrabschlussprüfung

Eine Anmeldung zur Wiederholungsprüfung kann nach einem negativen Prüfungsantritt nur vom Kandidaten selbst erfolgen.

# Ansprechpartner

- **Prüfungsanmeldung**  
01/514 50 DW 2011 | [lehre.wko.at](http://lehre.wko.at)
- **Prüfungsmanager**  
Jaqueline Baminger DW 6421 | E [jaqueline.baminger@wkw.at](mailto:jaqueline.baminger@wkw.at)