

CHECKLISTE – Vermittlung von Personenbetreuung

Empfehlungen bei einem Vertragsabschluss zwischen Vermittlungsagentur und Personenbetreuer/in

Welche wichtigen Punkte sollten Sie bei der Auswahl einer Vermittlungsagentur beachten?

<p>Allgemeiner Auftritt/Preis-Leistungsverhältnis</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Besitzt der Vermittler eine Gewerbeberechtigung zur Vermittlung von Personenbetreuung und wo ist diese ersichtlich? • Gibt es einen Internetauftritt der Vermittlungsagentur? • Erhält die Betreuungskraft umfassende Information bzw. Informationsmaterial über die Rahmenbedingungen der 24-Stunden-Betreuung, insbesondere der gesetzlichen Grundlagen, dem Tätigkeitsbereich, Grenzen der Personenbetreuung sowie die anfallenden Kosten? Sind diese Informationsunterlagen gut aufbereitet und mehrsprachig? Sind die Leistungen der Vermittlungsagentur transparent dargestellt? Welche Leistungen bietet die Vermittlungsagentur an (Zusatzleistungen wie z.B. Gewerbebeanmeldung, Standortverlegung, Qualitätssicherung)? Gibt es eine klare Preisdarstellung (einmalige Kosten, laufende Kosten,...)? • Gibt es einen schriftlichen Vermittlungsvertrag und ist dieser vorab einsehbar? Was beinhaltet der Agenturvertrag? (z.B. Regelungen zur Beendigung/Kündigung und zur Zusammenarbeit, freie Fahrtendienstauswahl, Pönale) <p>Empfehlung: Bitte prüfen Sie bevor Sie einen Agenturvertrag abschließen das Preis-Leistungsverhältnis der Vermittlungsagentur!</p>
<p>Auswahlverfahren der Betreuungskräfte</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gibt es Informationen zu den Anforderungen und Standards für das Auswahlverfahren der Betreuungskräfte? • Welche Qualifikationen sind gefordert und wie erfolgt der Nachweis? • Gibt es ein persönliches Erstgespräch mit der Vermittlungsagentur oder einer beauftragten Organisation? • Welches Niveau der Sprachkenntnisse wird gefordert und werden die Sprachkenntnisse überprüft? • Werden Referenzen verlangt und werden diese bei Bedarf auch überprüft? • Welche Unterlagen müssen der Vermittlungsagentur vorgelegt werden? (Achten Sie auf die Rückgabe von Originaldokumenten!) • Gibt es Erfordernisse im Hinblick auf die Berufserfahrung? <p>Empfehlung: Bitte prüfen Sie vor Ihrer Bewerbung bei einer Vermittlungsagentur deren Anforderungen und Standards für das Auswahlverfahren der Betreuungskräfte!</p>
<p>Vermittlungsprozess</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Erfolgt seitens der Vermittlungsagentur eine Erhebung des Betreuungs- und Pflegebedarfs mittels Erstgespräch inkl. – dokumentation bei der betreuten Person vor Ort? • Wird auf die Zumutbarkeit der Räumlichkeiten sowie auf das Vorhandensein von Betreuungshindernissen bzw. notwendiger

	<p>Hilfsmittel geachtet?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Erfolgt eine Klärung des gesetzl. vorgesehenen Tätigkeitsbereichs? (Ist eine Anleitung und Unterweisung pflegerischer bzw. ärztlicher Tätigkeiten erforderlich?) • Wird von der Agentur im Fall von Pflgetätigkeiten eine diplomierte Fachkraft zur Begutachtung bzw. zur Anleitung und Unterweisung hinzugezogen? • Werden die Informationen im Sinne der Transparenz vor dem Betreuungsstart an die Betreuungskräfte (muttersprachlich) weiter gegeben? • Werden die Kenntnisse und Kompetenzen der Betreuungskräfte im Vermittlungsprozess ausreichend berücksichtigt? • Hat die Betreuungskraft im Vermittlungsprozess die Möglichkeit die Betreuung abzulehnen? • Wie lange dauert es durchschnittlich bis die Betreuungskraft einen Kunden vermittelt bekommt? <p>Empfehlung: Bitte prüfen Sie, ob eine Erhebung des Betreuungs- und Pflegebedarfs bei der betreuten Person durch eine diplomierte Fachkraft vor Ort erfolgt!</p>
<p>Laufende Begleitung und Unterstützung</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bietet die Vermittlungsagentur neben der Vermittlung auch noch weitere Unterstützungsleistungen an? a) Administrativ: Gewerbeanmeldung bzw. Standortverlegung, Unterstützung bei gewerbe-, steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Fragen, Unterstützung bei der Werkvertragsgestaltung , b) Sozial: Ansprechpartner bei Problemen in der Betreuung, Unterstützung bei Kundenbeschwerden • Gibt es muttersprachliche Ansprechpersonen für die Betreuungskräfte? • Gibt es eine zuständige Bezugsperson (z.B. im Rahmen von Betreuungsvisiten)? • Ist die Erreichbarkeit sicher gestellt, gibt es eine Notfallnummer? • Erfolgt eine persönliche Einführung beim Kunden? • Gibt es Unterstützung bei Fragen zur Betreuung und Pflege, oder bei Fragen zur Anleitung und Unterweisung? • Organisiert die Vermittlungsagentur bei Ausfall der Betreuungskraft eine Ersatzstellung? • Erfolgt ein Abschluss einer Haftpflichtversicherung durch die Vermittlungsagentur? • Bietet die Vermittlungsagentur den Betreuungskräften Unterstützung bei der Einhaltung der rechtlichen Grundlagen? Formulare, Dokumentation, Haushaltsbuch, Anleitung und Unterweisung, Standesregeln, Verschwiegenheitspflicht, Zusammenarbeit • Bietet die Vermittlungsagentur Unterstützung bei der Vereinbarung der Rahmenbedingungen der Betreuung? z.B. Freizeitregelung, Wohnsituation, Verpflegung • Gibt es standardisierte Maßnahmen im Falle von unzumutbaren Rahmenbedingungen oder bei Überforderungssituationen der Betreuungskräfte? z.B. Suche nach Alternativen (Pflegeheim) <p>Empfehlung: Bitte prüfen Sie, ob die Vermittlungsagentur neben der Vermittlung auch laufende Begleitung und Unterstützung anbietet und somit Sicherheit während der gesamten Betreuungsdauer gewährleistet ist!</p>

Achten Sie beim Agenturvertrag darauf, dass....

.....es eine **klare Preisdarstellung** gibt (einmalige Kosten, laufende Kosten,...).

.....die **Agenturleistungen transparent** dargestellt werden (Zusatzleistungen wie z.B. Gewerbeanmeldung, Standortverlegung, Qualitätssicherung).

.....Sie vertraglich eine **Betreuung ablehnen** dürfen.

.....**keine Generalvollmacht** von Ihnen verlangt wird.

.....Sie den Vertrag nicht unterschreiben, wenn Sie ihn **nicht genau verstehen** oder **Ihnen keine Zeit zum Durchlesen** gegeben wird.

.....Ihnen vertraglich **keine Kautionszahlungen** vorgeschrieben werden.

.....Sie keine **leeren Dokumente** unterschreiben.

.....**keine Knebelbestimmungen** enthalten sind, die Sie zeitlich und finanziell langfristig binden.